

永年にわたる貢献に感謝を

八戸商工会議所 商工従業員表彰 申請のご案内

当所HPからも申請いただけます

八戸商工会議所では、会員事業所に永年お勤めの方を対象に、当所会頭と事業主の連名による表彰状を作成・交付しております。

表彰を通じて、従業員のモチベーションアップに繋がり、雇用の定着を図る機会としていただければ幸いです。おひとりからでも受け付けておりますので、ぜひご活用ください。

お申込みから交付まで

会員事業所

①お申込み

方法1

裏面の「申請書」に必要事項をご記入の上、当所窓口への持参又はFAXにてご提出ください。

方法2

当所HP「商工従業員表彰」の専用申込みフォームより、必要事項を入力の上、お申込みください。
※内容を確認次第、受領メールをお送りいたします。

八戸商工会議所 商工従業員表彰Q

八戸商工会議所

②申請受付・表彰状発行

申請は随時受付し、審査を行った後、表彰状を発行します。発行・交付まで2～3週間程要しますので、余裕を持ってお申込みください。

会員事業所

③表彰状授与

貴事業所にて表彰対象者に、表彰状を授与していただきます。

表彰区分

- | | |
|---------------|---------------|
| (1) 勤続 10 年表彰 | (5) 勤続 30 年表彰 |
| (2) 勤続 15 年表彰 | (6) 勤続 35 年表彰 |
| (3) 勤続 20 年表彰 | (7) 勤続 40 年表彰 |
| (4) 勤続 25 年表彰 | (8) 勤続 45 年表彰 |

表彰状発行事務負担金

1枚につき 1,100円

(消費税率10%、消費税額100円、登録番号:T5420005003034)

※勤続年数区分に関わらず、同一の負担金です。
※支払方法は、現金納付又は口座振込を選択できます。

※振込の場合、後日請求書をお送りいたしますので、記載の口座へ期限内にお振込みください。恐れ入りますが振込手数料はご負担ください。

表彰状記載日については、任意に設定いただくことができます。

勤続30年、35年、40年、45年の方については、日本商工会議所会頭と当所会頭の連名での表彰も可能です。(但し、事業主名も加えた3者連名はできません) この場合、申請書提出から2ヶ月程度で発行します。詳細と申請はお問合せ下さい。

【問合せ先】 八戸商工会議所 総務課

TEL: 0178-20-9271 (総務課直通)

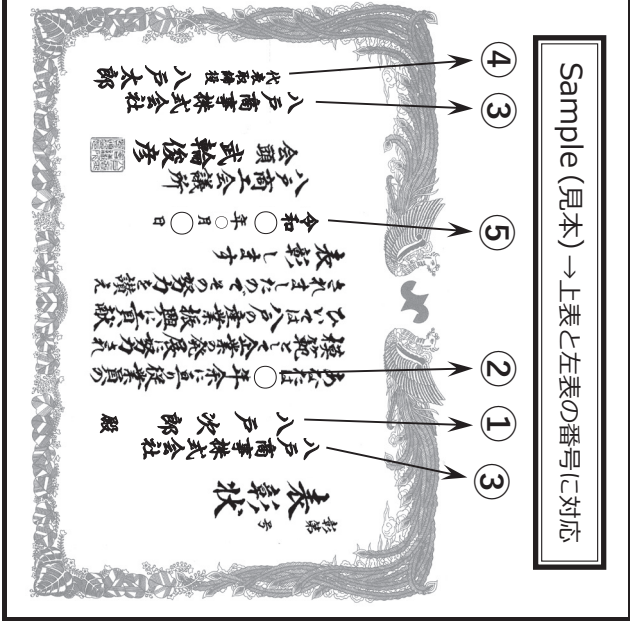
FAX: 0178-46-2810

八戸商工会議所 商工従業員表彰 申請書

※下記の申請書に必要事項をご記入下さい。
※申請者多数の場合は本用紙をコピーの上、ご使用下さい。

被表彰者役職名	フリガナ 被表彰者氏名 → ①	勤続年数 → ②	入社日(平成か昭和を○で囲む)	勤続年数(表彰日時点)
1		勤続 _____ 年	昭和 _____ 年 _____ 月 _____ 日	満 _____ 年 _____ ケ月
2		勤続 _____ 年	昭和 _____ 年 _____ 月 _____ 日	満 _____ 年 _____ ケ月
3		勤続 _____ 年	昭和 _____ 年 _____ 月 _____ 日	満 _____ 年 _____ ケ月
4		勤続 _____ 年	昭和 _____ 年 _____ 月 _____ 日	満 _____ 年 _____ ケ月
5		勤続 _____ 年	昭和 _____ 年 _____ 月 _____ 日	満 _____ 年 _____ ケ月

表彰状記載事業所名 → ③	
表彰状記載事業所 代表者役職・氏名 → ④	/
表彰状記載日 → ⑤	令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日
所在地	
TEL / FAX	/
担当者所属/氏名	/
表彰状受領希望日	令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日
表彰状受領方法	☐ 当所窓口で受領 ☐ 事業所へ配達
負担金支払方法	☐ 当所窓口へ持参 ☐ 振込 (後日請求書を送付します)



● 個人情報取扱いは●

ご記入頂いた内容は、
商工従業員表彰の審査や
表彰状作成のみに利用し、
それ以外の目的で利用
することはありません。

● 申込・問合せ ●

八戸商工会議所・総務課
TEL:0178-20-9271
FAX:0178-46-2810

